

Отчет о проделанной работе по антикоррупционной деятельности ГУ ТО ТОЦРИ за 2020 год

10.01.2021

В ходе реализации Плана работы по противодействию коррупции были проведены следующие организационно-правовые мероприятия:

С участием директора, заместителей директора, заведующих отделениями, юрисконсульта 2 раза в год проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике по исполнению плана реализации антикоррупционных мероприятий.

Главным бухгалтером постоянно в течение года осуществлялся контроль бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов.

Заместителями директора, заведующими отделениями ежеквартально в 2020 году проводилась проверка исполнения работниками договорных обязательств по предоставлению социальных услуг.

Директор, заместители директора, главный бухгалтер ежеквартально осуществляли контроль за исполнением Плана мероприятий по повышению эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения («Дорожная карта»)

Юрисконсульт, заведующие отделениями постоянно в течение года проводили ознакомление работников с законодательными актами в части нарушения антикоррупционного законодательства

Директор, заместители директора, заведующие отделениями постоянно, в течение года проводили с коллективом разъяснительную работу о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

Заместители директора, заведующие отделениями постоянно, в течение года формировали в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы.

Директор, заместитель директора, заведующие отделениями постоянно, в течение года проводили ознакомление и разъяснение работников с положениями Кодекса этики и служебного поведения работников, с целью его соблюдения.

Главный специалист по мере необходимости в течение года обновлял на официальном сайте информацию о противодействии коррупции.

Главный бухгалтер, контрактный управляющий, главный специалист размещал на официальном сайте www.bus.gov.ru учредительные документы учреждения, дополнения и изменения к ним, а так же на сайте zakupki.gov.ru планы графики размещения заказов.

Заместителями директора, специалистом по кадрам, заведующими отделениями ежеквартально проводился анализ нарушений работниками правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения.

Директором, членами комиссии в сфере закупок постоянно осуществлялся контроль за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд",

Также в учреждении ежегодно проводится:

- разработка и утверждение ежегодного плана по противодействию коррупции;
- представление директором сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством;

В 2020 году проверок внешнего государственного финансового контроля и проверок исполнительных органов государственной власти и правоохранительных

органов по вопросам противодействия коррупции в отношении учреждения не проводилось, жалоб не поступало.

В ходе работы по взаимодействию с общественностью по противодействию коррупции:

-осуществляется еженедельный личный прием граждан директором и его заместителями по вопросам деятельности, проявления коррупции и правонарушений;

-анализ обращений, поступающих в учреждение, показал, что обращения на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции, отсутствуют;

-налажено взаимодействие с Центром занятости о наличии вакантных мест в учреждении;

-ведётся постоянный мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. **Антикоррупционная пропаганда**, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики. В ходе работы по данному направлению была:

-организована работа по информационной открытости учреждения, на официальном сайте учреждения постоянно поддерживаются и пополняются разделы. В разделе «**Антикоррупция**» размещены нормативно-правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции, в т.ч. локальные акт, имеется информационный стенд.

-проведены **информационно-пропагандистские** мероприятия по формированию у сотрудников учреждения отрицательного отношения к коррупции, а также **негативного** отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

Юрисконсульт ведущий С.А.С. М.А. Семенова